



Odvodnja d.o.o.
Hrvatskog sabora 2D, 23000 Zadar, Hrvatska
(dalje u tekstu "Naručitelj")

DOKUMENTACIJA O NABAVI

Predmet nabave:
"Izrada dokumentacije o nabavi za izgradnju
integralnog sustava odvodnje aglomeracija
Zadar i Petrčane",

Evidencijski broj nabave:1-2018 MV

Zadar, ožujak 2018. godine

1. OPĆI PODACI

1.1. Mjerodavno pravo:

Mjerodavno pravo za ovaj postupak javne nabave je ZJN 2016 (objavljen u NN 120/2016) i prateći podzakonski propisi.

1.2. Naziv i sjedište naručitelja, OIB, IBAN, broj telefona, broj telefaksa, internetska adresa, te adresa elektroničke pošte:

Odvodnja d.o.o.

Hrvatskog sabora 2D

23 000 Zadar

OIB: 67946095697

Telefon: +385 (0)23 627374

Telefaks: +385 (0)23 211426

Internetska adresa: <http://odvodnja.hr>

E-pošta: cecilija.tamburin@odvodnja.hr

1.3. Osoba ili služba zadužena za kontakt:

E.F.SEKTOR; Cecilija Tamburin

Tel:+385 (0)23 627374;

E-pošta: cecilija.tamburin@odvodnja.hr

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, elektroničkim sredstvima komunikacije, putem sustava Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje: EOJN RH) modul Pitanja/Pojašnjenja dokumentacije za nadmetanje (dokumentacije o nabavi) te putem e-maila gore navedene osobe za kontakt. Detaljne upute o načinu komunikacije između gospodarskih subjekata i naručitelja u roku za dostavu ponuda putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: <https://eojn.nn.hr>.

Iznimno ako dođe do slučaja iz članka 60. Stavak 1. ZJN 2016 komunikacija između naručitelja i gospodarskih subjekata se odvija putem ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga ili druge odgovarajuće kurirske službe, telefaksom ili njihovim kombiniranjem s elektroničkim sredstvima.

1.4. Evidencijski broj nabave:

1-2018 MV

1.5. Popis gospodarskih subjekata s kojima je ovlašten predstavnik naručitelja u sukobu interesa u smislu članka 76. stavak 2. ZJN 2016, a vezano za ovaj postupak javne nabave

- DEBRA d.o.o.Put Gazića 14/b,23000 Zadar, OIB 24043888271

- ORBIS d.o.o.,Put Gazića 12, 23000 Zadar, OIB 71278909804

1.6. Vrsta postupka javne nabave:

Naručitelj provodi otvoreni postupak javne nabave.

1.7. Procijenjena vrijednost nabave:

Procijenjena vrijednost nabave iznosi 500.000,00 kn (vrijednost bez poreza na dodanu vrijednost)

1.8. Vrsta ugovora o javnoj nabavi (roba, radovi ili usluge):

Naručitelj provodi otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti za predmet nabave: "Izrada dokumentacije o nabavi za izgradnju integralnog sustava odvodnje aglomeracija Zadar i Petrčane", s ciljem sklapanja ugovora o javnoj nabavi usluga.

1.9. Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum:

Sklapa se ugovor o javnoj nabavi usluga.

1.10. Navod provodi li se elektronička dražba:

Elektronička dražba se ne provodi.

1.11. Ne uspostavlja se dinamički sustav nabave

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave:

Predmet nabave je usluga izrade dokumentacije o nabavi za izgradnju, uslugu upravljanja projektom, usluga promidžbe i vidljivosti te nabavku opreme sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda i vodoopskrbe aglomeracije Zadar Petrčane, sve prema PZ iz priloga DON-a.

2.2. CPV:98390000-3 ostale usluge

2.3. Količina predmeta nabave:

Prema troškovniku i PZ koji su sastavni dio dokumentacije o nabavi.

2.4. Tehničke specifikacije:

Vrsta, kvaliteta i opseg predmeta nabave sve prema Projektnom zadatku iz priloga DON-a, uzimajući u obzir smjernice HV-primjeri dobre prakse (prilog DON-a u pdf-u; Provedba JN-primjeri dobre prakse ENP PDB UV)

2.5. Troškovnik:

Troškovnik usluga je sastavni dio dokumentacije o nabavi. Popunjeni troškovnik koji se prilaže ponudi nije potrebno dodatno potpisivati ili ovjeravati na bilo koji način.

2.6. Mjesto izvršenja usluge:

Grad Zadar

2.7. Rok početka i završetka izvršenja Ugovora

Potpisivanje ugovora: Protekom roka žalbe

Rok izvršenja Ugovora sukladno PZ.

2.8. Navod o opcijama/mogućnostima obnavljanja ugovora

Ugovor se neće obnavljati

2.9. Uvjeti plaćanja usluge

U roku od 30 dana od ispostavljanja računa za obavljene usluge.

3. KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

3.1. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta (obvezni razlozi isključenja):

Naručitelj je obvezan u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (Kaznenog zakona)
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06,

110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju) članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevara) i članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12),

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12), ili

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka a) do f) ove Dokumentacije o nabavi i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin,

obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka a) do f) Direktive 2014/24/EU.

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje može Naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

1. plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom
2. aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom
3. odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obvezan obrazložiti razloge prihvaćanja ili neprihvatanja mjera.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave nema pravo korištenja mogućnosti do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drugačije.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacija o nabavi (dalje ESPD) (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama i Odjeljak D: Ostale osnove za isključenje koje mogu biti predviđene u nacionalnom zakonodavstvu države članice javnog naručitelja ili naručitelja) za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1. Dokumentacije o nabavi Naručitelj će prihvatiti izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju navedeni dokumenti odnosno ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz članka 251. stavka 1. ZJN 2016, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Navedene odredbe odnose se i na podugovaratelje.

3.2. Javni naručitelj obavezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje) za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.2. Dokumentacije o nabavi Naručitelj će prihvatiti Potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz članka 252. stavka 1. ZJN 2016, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin. **Sukladno članku 221. stavku 1. ZJN 2016 odredba odnosi se i na podugovaratelje.**

3.3. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti:

Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Upis u registar dokazuje se **odgovarajućim izvatkom** iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra u državi članici njegovog poslovnog nastana. Naručitelj ne propisuje starost navedenog dokumenta. Gospodarski subjekt ovim dokazom, kao ažuriranim popratnim dokumentom, dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

Vežano za pojam ažurni popratni dokument, to je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći te odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

3.4. Ekonomska i financijska sposobnost:

Naručitelj u ovom postupku javne nabave ne zahtjeva nikakve uvjete ekonomske i financijske sposobnosti.

3.5. Tehnička i stručna sposobnost

Ponuditelj tehničku i stručnu sposobnost dokazuje na slijedeći način:

3.5.1. Popisom značajnih ugovora o uslugama izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri (3) godine koje prethode toj godini s iznosom i datumom pružene usluge te nazivom druge ugovorne strane.

Popis mora sadržavati iznos i datum pružene usluge te naziv druge ugovorne strane. Ako je druga ugovorna strana naručitelj u smislu Zakona o javnoj nabavi, popis mora sadržavati ili mu kao dokaz mora biti priložena potvrda izdana i potpisana od naručitelja. Ako je druga ugovorna strana privatni subjekt, popis kao dokaz o uredno pruženoj usluzi sadrži ili mu se prilaže potvrda tog subjekta, a u nedostatku iste vrijedi izjava gospodarskog subjekta uz dokaz da je potvrda zatražena. Ako je potrebno, Naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

Potvrda o uredno ispunjenim ugovorima, a koji su ugovori navedeni u Popisu ponuditelja mora sadržavati sljedeće podatke:

- naziv i sjedište ugovornih strana,
- predmet ugovora,
- vrijednost ugovora,
- vrijeme i mjesto ispunjenja ugovora,
- navod da su usluge izvedene u skladu s Ugovorom i da su ugovori uredno izvršeni,
- pravovaljani potpis i pečat druge ugovorne strane.

Potvrdama koje je priložio u svojoj ponudi, a koje su izdane ili potpisane od strane naručitelja u smislu Zakona o javnoj nabavi ili koje su izdane od privatnog subjekta ili priloženim izjavama gospodarskog subjekta o uredno izvršenim Ugovorima uz dokaz da je potvrda zatražena, ponuditelj mora dokazati da je **minimalno** uredno izvršio slijedeće:

- izradio najmanje dvije (2) dokumentacije za nadmetanje za izgradnju ili rekonstrukciju sustava odvodnje i vodoopskrbe za projekte sufinancirane sredstvima EU i/ili europskih financijskih institucija (npr. EIB, EBRD, itd.),
-
- izradio najmanje jednu (1) dokumentaciju za nadmetanje za nabavu usluga upravljanje projektom za projekte sufinancirane sredstvima EU i/ili europskih financijskih institucija (npr. EIB, EBRD, itd.).

NAPOMENA: Jedna potvrda o uredno izvršenim ugovorima može pokrivati više od jednog uvjeta navedenih gore.

Dokumentacija o nabavi koja je predmet ove nabave radi se za projekt izgradnje vodnogomunalne infrastrukture aglomeracije Zadar-Petrčane koji se sufinancira sredstvima

Europske Unije i provodi se sukladno procedurama koje zahtijevaju ne samo poznavanje hrvatskog nacionalnog zakonodavstva nego i poznavanje drugih procedura i pravila koja su uvjetovana sufinanciranjem europskim sredstvima i stoga je Naručitelj ocijenio kako odabrani Ponuditelj mora posjedovati izuzetno iskustvo u sličnim poslovima. Zbog navedenog su postavljeni uvjeti tehničke sposobnosti koji su razmjerni predmetu nabave.

Članovi zajednice ponuditelja zajednički dokazuju sposobnost iz poglavlja 3.5.

Svi dokazi i dokumenti traženi u poglavlju 3. ove Dokumentacije za nadmetanje mogu se dostaviti u neovjerenj preslici.

Gospodarski subjekt može se osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju nužne resurse, primjerice, prihvatanjem obveze drugih subjekata u tu svrhu. Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

3.5.2. Popisom s podacima o stručnom kadru koji će sudjelovati u realizaciji usluga (uz popis priložiti životopise predloženih stručnih osoba)

Popisu stručnog kadra koji se priprema na obrascu danom u prilogu ove Dokumentacije se prilažu životopisi koji moraju biti pripremljeni na obrascu danom u prilogu ove Dokumentacije. Ponuditelj je dužan životopisu priložiti ovjerene potvrde naručitelja/poslodavca, iz kojih je vidljivo da je stručni kadar izvršio ugovore u svojstvu kako je navedeno u odgovarajućim životopisima (Specifično stručno iskustvo). Ako je druga ugovorna strana privatni subjekt, dokaz o uredno pruženoj usluzi sadrži ili mu se prilaže potvrda tog subjekta, a u nedostatku iste vrijedi izjava gospodarskog subjekta uz dokaz da je potvrda zatražena. Ako je potrebno, Naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

Potvrde mogu biti priložene u neovjerenj preslici. Izvršeni ugovori stručnog kadra navedeni u točkama 11. životopisa, a za koje nisu priložene odgovarajuće potvrde naručitelja ili priložene izjave gospodarskog subjekta o uredno izvršenim Ugovorima uz dokaz da je potvrda zatražena neće biti uzeti u obzir pri ocjenjivanju pristiglih ponuda i takva ponuda smatrati će se neprihvatljivom.

U svrhu dokazivanja sposobnosti iz ovog poglavlja ponuditelji su dužni dostaviti slijedeće:

1. Životopise
2. Preslike diploma
3. Potvrde Naručitelja/poslodavca o uredno ispunjenim ugovorima iz kojih je vidljivo specifično radno iskustvo koje se traži ovom dokumentacijom

Ponuditelji nisu dužni u svojim ponudama za strane inženjere (koji nemaju sjedište u RH) dostaviti:

- Potvrdu ili drugi dokument o upisu u Imenik ovlaštenih inženjera odgovarajuće strukovne komore ovlaštenih inženjera države porijekla stručnjaka preveden na hrvatski jezik ili
- u slučaju da se u državi porijekla stručnjaka ne izdaje ovakav dokument ponuditelji dostavljaju Izjavu kojom ponuditelj izjavljuje da je u svojoj državi porijekla ovlašten za obavljanje poslova projektiranja koji su predmet ovog postupka javne nabave.

(Potvrde o članstvu u komori ponuditelji nisu dužni dostavljati kod predaje ponude, već će to biti obveza najpovoljnijeg ponuditelja prije potpisivanja Ugovora)

Stručni kadar koji Ponuditelj mora imati na raspolaganju s traženim uvjetima je dan u nastavku.

Jedna osoba ne može obavljati više od jedne dolje navedene funkcije.

Stručnjak 1:

Projektant – voditelj izrade dokumentacije o nabavi

Temeljem članka 268. stavka 1. točke 8. Zakona o javnoj nabavi stručna kvalifikacija Stručnjaka 2 ocjenjuje se u okviru Kriterija za odabir ponude (vidi poglavlje 4. ove Dokumentacije o nabavi)

Stručnjak 1 će biti zadužen za vođenje izrade dokumentacije o nabavi za provedbu projekta i za izradu navedene dokumentacije.

Stručnjak 1 mora minimalno ispunjavati niže navedene uvjete u pogledu kvalifikacija, vještina, općenitog stručnog iskustva:

Kvalifikacije i vještine:

- visoka stručna sprema odnosno završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij u znanstvenom polju građevinarstva, zvanje: dipl.ing.građ., mag.ing.aedif., struč.spec.ing.aedif.

Općenito stručno iskustvo:

- najmanje 3 godina radnog iskustva,

Stručnjak 2:

Projektant – izrađivač dokumentacije o nabavi

Temeljem članka 268. stavka 1. točke 8 Zakona o javnoj nabavi stručna kvalifikacija Stručnjaka 2 ocjenjuje se u okviru Kriterija za odabir ponude (vidi poglavlje 4. ove Dokumentacije o nabavi)

Stručnjak 2 će biti zadužen za izradu izrade dokumentacije o nabavi za provedbu projekta i za izradu navedene dokumentacije.

Stručnjak 2 mora ispunjavati niže navedene uvjete u pogledu kvalifikacija, vještina, općenitog stručnog iskustva i specifičnog stručnog iskustva:

Kvalifikacije i vještine:

- visoka stručna sprema odnosno završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij u znanstvenom polju građevinarstva, zvanje: dipl.ing.građ., mag.ing.aedif., struč.spec.ing.aedif.

Općenito stručno iskustvo:

- najmanje 3 godina radnog iskustva,

Stručnjak 3:

Projektant – suradnik projektant; izrađivač dokumentacije o nabavi

Stručnjak 3 će sudjelovati u izradi natječajne dokumentacije projekata vodnocomunalne infrastrukture u dijelu strojarских radova.

Stručnjak 3 mora ispunjavati niže navedene uvjete u pogledu kvalifikacija, vještina, općenitog stručnog iskustva i specifičnog stručnog iskustva:

Kvalifikacije i vještine:

- visoka stručna sprema odnosno završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij u znanstvenom polju strojarstva, zvanje: dipl.ing.stroj., mag.ing.mech., struč.spec.ing.mech

Općenito stručno iskustvo:

- najmanje 3 godina radnog iskustva,

Specifično stručno iskustvo:

- najmanje 2 godine radnog iskustva poslovima izrade projektne ili natječajne dokumentacije vodnocomunalne infrastrukture.

Stručnjak 4:

Projektant – suradnik projektant; izrađivač dokumentacije o nabavi

Stručnjak 4 će sudjelovati u izradi natječajne dokumentacije projekata vodnocomunalne infrastrukture u dijelu elektrotehničkih radova.

Stručnjak 4 mora ispunjavati niže navedene uvjete u pogledu kvalifikacija, vještina, općenitog stručnog iskustva i specifičnog stručnog iskustva:

Kvalifikacije i vještine:

- visoka stručna sprema odnosno završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij u znanstvenom polju elektrotehnike, zvanje: dipl.ing.el., mag.ing.el., struč.spec.ing.el.;

Općenito stručno iskustvo:

- najmanje 3 godine radnog iskustva,

Specifično stručno iskustvo:

- najmanje 2 godine radnog iskustva poslovima izrade projektne ili natječajne dokumentacije vodnocomunalne infrastrukture.

Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice ponuditelja

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju pravnu sposobnost. Zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata kod dokazivanja financijske, tehničke i stručne sposobnosti.

4. Kriterij za odabir ponude: ekonomski najpovoljnija ponuda

Kriterij odabira ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda u skladu s Člankom 82. Stavak 1. Zakona o javnoj nabavi.

Povjerenstvo za provedbu postupaka javne nabave će obaviti odabir najpovoljnijeg Ponuditelja za cjelokupni predmet nabave. Izračunavanje i odabir najpovoljnije ponude izvršit će se vrednovanjem dijelova tehničke sposobnosti i uspoređivanjem iskazane sveukupne cijene ponude bez PDV-a pomoću jednadžbe i tablice bodovanja.

Pozivom na **Članak 82. Stavak 2. Zakona o javnoj nabavi**, daje se obrazloženje za primjenu relativnog značaja koji se pridaje svakom pojedinom kriteriju kako slijedi:

Razlozi primjene kriterija za odabir na temelju ekonomski najpovoljnije ponude Naručitelj ocjenjuje opravdanim jer kriterij najniže cijena nema dovoljno značenje. Vodeći računa da će studijska i projektna dokumentacija koja je predmet nabave omogućiti poboljšanje vodnocomunalne infrastrukture na predmetnom području i osigurati sufinanciranje fondovima EU, naručitelj ocjenjuje bitnim kvalitetu izrađene studijske i projektne dokumentacije. Stoga se popis ugovora o izvršenim uslugama u posljednjih pet (5) godina, specifično stručno iskustvo nekih od traženih stručnjaka i prijedlog plana i programa kao dokaz tehničke sposobnosti ocjenjuje bitnim od strane Naručitelja, a sve iz razloga obrazloženih u DON-u.

Naručitelj će između prihvatljivih ponuda sposobnih ponuditelja odabrati ekonomski najpovoljniju ponudu na temelju tri (3) kriterija tehničke sposobnosti i cijene.

Pri odabiru najpovoljnijeg Ponuditelja Naručitelj će koristiti sljedeća mjerila:

Ia. Tehnička sposobnost – Kriterij 1

4.1. Cijena

KRITERIJ	BODOVI
Cijena (bez PDV-a)	70

Navedena vrijednost je najveća moguća i iznosi 70.

Osnova navedenog kriterija je ponuda s najnižom iskazanom sveukupnom cijenom bez PDV-a. Ponuda s najnižom iskazanom sveukupnom cijenom bez PDV-a dobiva 70 bodova. Ostale ponude vrednuju se prema ponudi s najnižom iskazanom sveukupnom cijenom bez PDV-a prema formuli:

$$\frac{\text{Najniža cijena}}{\text{Cijena}} \times \text{Bodovi (70)}$$

pri čemu su:

Najniža cijena – ponuda s najnižom iskazanom sveukupnom cijenom bez PDV-a

Cijena – sveukupna cijena ponude bez PDV-a

bodovi – broj mogućih bodova

4.2. Stručna sposobnost – Kriterij 2

Kod vrednovanja specifičnog stručnog iskustva ponuditelji su u ponudama dužni priložiti životopise istih, te potvrde druge ugovorne strane kojima se dokazuje da stručnjaci posjeduju specifično stručno iskustvo navedeno u životopisima.

Svaka potvrda mora sadržavati minimalno:

- naziv tvrtke i adresa investitora,
- naziv tvrtke i adresa izvođača,
- predmet ugovora i vrijednost ugovora (bez PDV-a) – vrsta građevine, investicijska vrijednost građevine,

- ime i prezime stručnjaka i njegova pozicija na izvršenju ugovora, aktivnosti koje je stručnjak imao u izvršenju ugovora,
- razdoblje u kojemu je stručnjak izvršavao aktivnosti u tom ugovoru.

Strana valuta se preračunava u kune prema srednjom tečaju Hrvatske narodne banke na dan početka postupka javne nabave.

Ib. Tehnička sposobnost – Kriterij 2

KRITERIJ 2		BODOVI
2.	Specifično iskustvo stručnjaka kako slijedi: Način prezentacije specifičnog iskustva dan je u točki 3.5.2. DON-a	
2.1)	Stručnjak 1 voditelj izrade natječajne dokumentacije – specifično stručno iskustvo <ul style="list-style-type: none"> - ukupan broj izrađenih dokumentacija o nabavi minimalne ugovorene vrijednosti radova izgradnje / rekonstrukcije / sanacije vodnogomunalne infrastrukture mreže odvodnje i vodoopskrbe 30.000.000 kn prema FIDIC crvenoj knjizi ili drugim jednakovrijednim uvjetima ugovora¹. Maksimalani broj ugovora koji se boduje je 5, svaki daljnji se ne boduje. - ukupan broj izrađenih dokumentacija o nabavi usluga upravljanja projektom izgradnje / rekonstrukcije / sanacije vodnogomunalne infrastrukture minimalne ugovorene vrijednosti radova 100.000.000 kn prema FIDIC crvenoj knjizi ili drugim jednakovrijednim uvjetima ugovora¹. Maksimalani broj ugovora koji se boduje je 5, svaki daljnji se ne boduje. 	10 <hr/> 5
2.2)	Stručnjak 2 projektant izrađivač natječajne dokumentacije – specifično stručno iskustvo <ul style="list-style-type: none"> - ukupan broj izrađenih dokumentacija o nabavi minimalne ugovorene vrijednosti radova izgradnje / rekonstrukcije / sanacije vodnogomunalne infrastrukture mreže odvodnje i vodoopskrbe 30.000.000 kn prema FIDIC crvenoj knjizi ili drugim jednakovrijednim uvjetima ugovora¹. Maksimalani broj ugovora koji se boduje je 5, svaki daljnji se ne boduje. - ukupan broj izrađenih dokumentacija o nabavi usluga upravljanja projektom izgradnje / rekonstrukcije / sanacije vodnogomunalne infrastrukture minimalne ugovorene vrijednosti radova 100.000.000 kn prema FIDIC bijeloj knjizi ili drugim jednakovrijednim uvjetima ugovora¹. Maksimalani broj ugovora koji se boduje je 5, svaki daljnji se ne boduje. 	10 <hr/> 5
Ukupno (2.1+2.2.)		30

1) Kriterij mjerodavan za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave:

- međunarodno priznati standard ugovaranja,
- odnosi se na građevinske i inženjerske radove
- na jasan i nedvosmislen način utvrđuje pravila provedbe ugovora

Ovim DON-om propisano je minimalno specifično iskustvo ključnih stručnjaka na provedbi usluge upravljanja projektom izvedenim prema FIDIC modelima ugovora. Razlog traženju takvog iskustva leži u specifičnosti samog Projekta. Naime, predmet ovog upravljanja projektom su radovi i usluge koji se ugovaraju prema FIDIC Crvenoj i

Žutoj knjizi. FIDIC ugovori su specifični jer se radi o međunarodnim obrascima ugovora koji su izrađeni kroz desetljeća iskustva Međunarodne federacije inženjera i konzultanata. Nadalje, FIDIC poznaje, postavlja i diktira specifičnost i formalnost u ponašanju kod svih sudionika u gradnji (Izvođač, Naručitelj, krajnji korisnik, Voditelj projekta, Inženjer itd.). Obzirom na spomenutu specifičnost FIDIC ugovora, intencija je javnog naručitelja, a imajući na umu najbolji interes projekta, da subjekti koji će sudjelovati u provedbi projekta imaju određeno iskustvo s FIDIC ugovorima ili da imaju iskustva na provedbi nadzora kompleksnih projekata koji su izvedeni prema međunarodnim standarima i prema međunarodnim obrascima ugovora. Ovdje valja napomenuti kako su FIDIC obrasci ugovora često korišteni obrasci u cijelom svijetu, stoga bi slični opći uvjeti bili oni obrasci ugovora koji su izdani od strane međunarodnog udruženja ili institucije, koji su često korišteni na međunarodnim projektima i koji imaju jednaku vrijednost kao FIDIC ugovori. Pod jednakovrijednim uvjetima ugovora smatraju se uvjeti ugovora koji imaju uredno regulirane međusobno usklađene procedure postupanja, istaknutu ulogu administratora ugovora koji zastupa naručitelja (ekvivalent Inženjera u FIDIC-ovom ugovoru), jasan slijed ugovornih procedura, postupke rješavanja sporova i sl.

²⁾ Sukladno članku 3, stavak (4) Zakona o gradnji (NN 153/13, 20/17). U obzir dolaze izvršeni ugovori o građenju, kao i ugovori o građenju koji su u tijeku.

Navedene vrijednosti su najveće moguće i njihov ukupni zbroj iznosi 30.

2.1) Osnova navedenog kriterija su najveći ukupni brojevi:

- 5 kom DON za izgradnju kanalizacijske mreže sanitarnih otpadnih voda, pri čemu vrijednost pojedinačnog ugovora za izgradnju ne smije biti manja od 30.000.000 kn

2.2) Osnova navedenog kriterija su najveći ukupni brojevi:

- 5 kom DON za uslugu upravljanje projektom izgradnje sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnim vodama, pri čemu investicijska vrijednost projekta ne smije biti manja od 100.000.000 kn

Ponude se vrednuju prema formuli po pojedinom podkriteriju:

$$\frac{\text{broj DON-a}}{\text{MAX broj DON-a}} \times \text{Bodovi}$$

pri čemu su:

broj DON-a – ukupan broj ugovora izrađenih DON-a iz ponude po podkriteriju 2.1 odnosno po podkriteriju 2.2

MAX broj DON-a = 5 kom

Bodovi – broj mogućih bodova. Za podkriterij 2.1) broj mogućih bodova je 15 a za podkriterij 2.2) broj mogućih bodova je 15.

-Svi ponuditelji moraju dostaviti Izjavu u kojoj izjavljuju da izrađena dokumentacija o nabavi koja je priložena kao kriterij odabira nije bila predmet žalbe DKOM-a, odnosno ukoliko je i bila predmet žalbe na DKOM-u da je odlučeno da je zakonita u smislu ZJN.

-Odabrani Ponuditelji se moraju pridržavati zadanih smjernica HV za Provedbu javne nabave putem kriterija za odabir ekonomski najpovoljnije ponude-primjeri dobre prakse.(prilog DON-a)

UKUPNA OCJENA

Ukupna ocjena se temelji na zbroju svih bodova svakog pojedinog kriterija.

Računa se prema sljedećoj tablici:

KRITERIJ		OCJENA
I.a	Cijena – Kriterij 1	BROJ BODOVA (max broj bodova 70)
I.b	Tehnička sposobnost – Kriterij 2	BROJ BODOVA (max broj bodova 30)
Ukupno		Konačna ocjena ponuditelja (max broj bodova 100)

Ponuda koja postigne najveći broj bodova proglašava se ekonomski najpovoljnijom ponudom.

5. PODACI O PONUDI

5.1. Sadržaj i način izrade:

Ponuda sadrži najmanje:

1. Popunjeni ponudbeni list (kreira se elektronički ponudbeni list kroz uvez ponude)
2. Jamstvo za ozbiljnost ponude (izvornik i preslika)
3. Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (ESPD obrazac) popunjena sukladno uputama iz dokumentacije o nabavi, za sve gospodarske subjekte (dostavlja se u skeniranom obliku)
4. Popunjeni troškovnik

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst dokumentacije o nabavi.

Ponuditelji **kreiraju ponudu u EOJN RH-u**. Ponuditelj je obavezan prikupiti sve tražene dokumente (dokumenti kojima se utvrđuje da ne postoje osnove za isključenje, dokumenti u svrhu dokaza uvjeta sposobnosti, obrasci, troškovnici, te ostali traženi dokumenti i prilozi po potrebi), te ih pohraniti u elektroničkom obliku, u elektroničkom izvorniku ili kao skenirane preslike, elektronički dostavljene ponude ponuditelja.

Sukladno čl. 280 st. 10 ZJN 2016 *smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obavezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije, te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.*

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ako se elektronički dostavljena ponuda sastoji od više dijelova, ponuditelj osigurava sigurno povezivanje svih dijelova ponude uz primjenu naprednog elektroničkog potpisa.

Kada ponuditelj dostavlja ponudu u elektroničkom obliku, a iz **tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude i/ili primjena naprednog**

elektroničkog potpisa na dijelove ponude, Naručitelj prihvaća dostavu u papirnom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički (npr. uzorci, mediji za pohranjivanje podataka i sl.) ili dijelova za čiju su izradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih naručitelju nisu dostupni za izravnu uporabu.

Također, ponuditelji u papirnatom obliku, u roku za dostavu ponuda, **dostavljaju dokumente drugih tijela ili subjekata koji su važeći samo u izvorniku, ako ih elektroničkom sredstvom nije moguće dostaviti u izvorniku, poput traženog jamstva za ozbiljnost ponude.**

Dijelove ponude kao što je jamstvo za ozbiljnost ponude, koje ne može biti uvezano ponuditelj obilježava nazivom i **navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.**

Dijelovi ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku moraju biti **uvezani u cjelinu na način da se onemoguću naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude** (npr. jamstvenikom – vrpcom čija su oba kraja na posljednjoj strani pričvršćena naljepnicom i otisnutim štambiljem).

Stranice papirnato dijela elektroničke ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica papirnato dijela elektroničke ponude. Ako je papirni dio elektroničke ponude izrađen od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio papirnato dijela elektroničke ponude izvorno numeriran, Ponuditelj ne mora taj dio papirnato dijela elektroničke ponude ponovno numerirati.

Ponuditelj je dužan dostaviti papirni dio elektroničke ponude **u jednom primjerku.**

Ispravci u dijelu elektroničke ponude koja se dostavlja u papirnatom obliku moraju biti izrađeni na način da ispravljeni tekst ostane vidljiv (čitak) ili dokaziv (npr. nije dopustivo brisanje, premazivanje ili uklanjanje slova ili otisaka). Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom Ponuditelja.

5.2. Način dostave:

Ponuda se u ovom postupku javne nabave dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati.

Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

Procesom predaje ponude smatra se prilaganje (upload/učitavanje) dokumenata ponude, popunjenih izvjava i troškovnika. Sve priložene dokumente Elektronički oglasnik javne nabave uvezuje u cjelovitu ponudu, pod nazivom „Uvez ponude“. Uvez ponude stoga sadrži podatke o Naručitelju, Ponuditelju ili Zajednici ponuditelja, po potrebi Podugovarateljima, ponudi te u Elektroničkom oglasniku javne nabave generirani Ponudbeni list (npr. obrasci, troškovnici i sl.) Uvez ponude se digitalno potpisuje.

Elektronička dostava ponuda provodi se putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Narodnih novina vezujući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje te na elektronički pristup dokumentaciji za nadmetanje.

Ponuditelj svoju elektroničku ponudu mora dostaviti, predajom u Elektronički oglasnik javne nabave, najkasnije do 25.4.2018. godine do 08:00 sati.

Detaljne upute načina elektroničke dostave ponuda, upotrebe naprednog elektroničkog potpisa te informacije u vezi sa specifikacijama koje su potrebne za elektroničku dostavu ponuda, uključujući kriptografsku zaštitu, dostupne su na stranicama Elektroničkog oglasnika javne nabave, na adresi: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

Ukoliko prilikom dostave ponude u elektroničkom obliku, iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude, naručitelj prihvaća dostavu u papirnom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički ili dijelova za čiju su izradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih naručitelju nisu dostupni za izravnu uporabu.

Traženo jamstvo za ozbiljnost ponude koje u ovom trenutku nije moguće slati i primiti kao elektronički dokument, ponuditelj u roku za dostavu ponuda, dostavlja naručitelju u zatvorenoj poštanskoj omotnici na adresu za dostavu ponuda te takva omotnica sadrži sve tražene podatke, s dodatkom „**dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno**“. U tom slučaju će se kao vrijeme dostave ponude uzeti vrijeme zaprimanja ponude putem e-oglasnika javne nabave Narodnih novina.

Dostava preslike ponude u „papirnom obliku“ nije dopuštena.

U slučaju da Naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na dokumentaciju ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, Elektronički oglasnik javne nabave trajno će onemogućiti pristup tim ponudama čime će se osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelj će morati ponovno dostaviti svoju ponudu.

Trenutak zaprimanja elektronički dostavljene ponude dokumentira se potvrdom o zaprimanju elektroničke ponude te se, bez odgode, ponuditelju dostavlja potvrda o zaprimanju elektroničke ponude s podacima o datumu i vremenu zaprimanja te rednom broju ponude prema redoslijedu zaprimanja elektronički dostavljenih ponuda.

Ključni koraci koje gospodarski subjekt mora poduzeti, odnosno tehnički uvjeti koje mora ispuniti kako bi uspješno predao elektroničku ponudu su slijedeći:

- Gospodarski subjekt se u roku za dostavu ponuda, u ovom postupku javne nabave prijavio / registrirao u Elektronički oglasnik javne nabave kao zainteresirani gospodarski subjekt pri čemu je upisao važeću adresu e-pošte za razmjenu informacija s Naručiteljem putem elektroničkog oglasnika
- Gospodarski subjekt je svoju ponudu ispravno potpisao naprednim elektroničkim potpisom uporabom važećeg digitalnog certifikata
- Gospodarski subjekt je putem Elektroničkog oglasnika javne nabave dostavio ponudu u roku za dostavu ponuda.

U svrhu pohrane dokumentacije postupka javne nabave, Elektronički oglasnik javne nabave će elektronički dostavljene ponude pohraniti na način koji omogućava čuvanje integriteta podataka i pristup integriranim verzijama dokumenata uz mogućnost pohrane kopije dokumenata u vlastitim arhivima Naručitelja po isteku roka za dostavu ponuda odnosno javnog otvaranja ponuda.

Dostava dijela/dijelova ponude u zatvorenoj omotnici

Ponuditelj podnosi dio/dijelove ponude o vlastitom trošku bez prava potraživanja nadoknade od Naručitelja po bilo kojoj osnovi.

Zatvorenu omotnicu s dijelom/dijelovima ponude ponuditelj predaje neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja –Odvodnja d.o.o. 23 000 Zadar ,Hrvatskog sabora 2D, na kojoj mora biti naznačeno:

- na prednjoj strani omotnice:

ODVODNJA d.o.o.
Hrvatskog sabora 2D
23 000 ZADAR
”Izrada dokumentacije o nabavi za izgradnju integralnog sustava odvodnje
aglomeracija Zadar i Petřčane”
1-2018 MV
„Dio/dijelovi ponude koji se dostavljaju odvojeno“
„NE OTVARAJ“

- na poleđini ili u gornjem lijevom kutu omotnice:

Naziv i adresa ponuditelja / zajednice ponuditelja
OIB ponuditelja / članova zajednice ponuditelja

Naručitelj će za neposredno dostavljene dijelove ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku izdati potvrdu o primitku.

Ponuda se smatra pravodobnom ako elektronička ponuda i svi pripadajući dijelovi ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku i/ili fizičkom obliku (npr. jamstvo za ozbiljnost ponude, uzorci, mediji za pohranjivanje podataka i sl.) pristignu na adresu naručitelja do roka za otvaranje ponuda.

Dio/dijelovi ponude pristigli nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, nego će se neotvoreni vratiti gospodarskom subjektu koji ih je dostavio.

U slučaju pravodobne dostave dijela/dijelova ponude odvojeno u papirnatom obliku, kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja ponude putem EOJN RH (elektroničke ponude).

IZMJENA, DOPUNA I POVLAČENJE ELEKTRONIČKI DOSTAVLJENIH PONUDA:

U roku za dostavu ponude gospodarski subjekt može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Ako gospodarski subjekt tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

Prilikom izmjene ili dopune ponude automatski se poništava prethodno predana ponuda što znači da se učitavanjem („uploadanjem“) nove izmijenjene ili dopunjene ponude predaje nova ponuda koja sadrži izmijenjene ili dopunjene podatke. Učitavanjem i spremanjem novog uveza ponude u EOJN RH, naručitelju se šalje nova izmijenjena/dopunjena ponuda.

Ovaj korak zahtjeva ponovno učitavanje/upisivanje financijskih značajki ponude (troškovnika i/ili ponudbenog lista u slučaju nestandardiziranog troškovnika) u sastavu elektroničkog oglasnika. U slučaju da je predan stari uvez ponude, ponuda neće biti sigurno uvezana i smatrat će se nepravilnom (ponuda koja nije izrađena u skladu s dokumentacijom o nabavi).

Odustajanje od ponude gospodarski subjekt vrši na isti način kao i predaju ponude, u Elektroničkom oglasniku javne nabave, odabirom na mogućnost – „Odustajanje“.

Ponuda se ne može mijenjati ili povući nakon isteka roka za dostavu ponuda.

5.3. Pravila dostave dokumenta:

Umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće osobe, gospodarski subjekt dostavlja ESPD. ESPD je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

- nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje)
- ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta.

U ESPD navode se izdavatelji popratnih dokumenata te ona sadrži izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, Naručitelju dostaviti te dokumente.

Ako Naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u ESPD navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

Obrazac ESPD-a u elektroničkom obliku (.doc format) i na hrvatskom jeziku priložen je kao sastavni dio dokumentacije o nabavi.

ESPD obrazac mora biti popunjen u:

- **Dio I. Podaci o postupku nabave i javnom naručitelju ili naručitelju**
Gospodarski subjekti će ispuniti podatke o objavi na nacionalnoj razini.

- **Dio II. Podaci o gospodarskom subjektu**
 - Odjeljak A: Podaci o gospodarskom subjektu
 - Odjeljak B: Podaci o zastupnicima gospodarskog subjekta (ako je primjenjivo)
 - Odjeljak C: Podaci o oslanjanju na sposobnost drugih subjekata
 - Odjeljak D: Podaci o podugovarateljima na čije sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja

- **Dio III. Osnove za isključenje**
 - Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama
 - Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje
 - Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem: u dijelu koji se odnosi na gore navedenu osnovu za isključenje iz točke 3.2. dokumentacije o nabavi
 - Odjeljak D: Ostale osnove za isključenje koje mogu biti predviđene u nacionalnom zakonodavstvu države članice javnog naručitelja ili naručitelja

- **Dio IV. Kriteriji za odabir:**
 - Odjeljak a: Opći navod za sve kriterije za odabir

- **Dio VI. Završne izjave**

Gospodarski subjekt koji sudjeluje **sam** i **ne oslanja se** na sposobnosti drugih subjekata kako bi ispunio kriterije za odabir dužan je ispuniti **jedan** ESPD.

Gospodarski subjekt koji sudjeluje sam, ali se oslanja na sposobnosti najmanje jednog drugog subjekta mora osigurati da naručitelj zaprimi njegov ESPD zajedno sa **zasebnim** ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti Dio II., Odjeljak C) za **svaki subjekt na koji se oslanja**.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati bilo koji dio ugovora u podugovor trećim osobama mora osigurati da naručitelj zaprimi njegov ESPD zajedno sa **zasebnim** ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti Dio II., Odjeljak D) za **svakog podugovaratelja na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja**.

Napokon, ako skupine gospodarskih subjekata, uključujući privremena udruženja, zajedno sudjeluju u postupku nabave, nužno je dostaviti **zaseban ESPD** u kojem su utvrđeni podaci zatraženi na temelju dijelova I. – IV i VI. za **svaki** gospodarski subjekt koji sudjeluje u postupku.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već

posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Naručitelj može prije donošenja odluke u postupku javne nabave **od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu** zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente.

Naručitelj može pozvati gospodarske subjekte da nadopune ili objasne zaprimljene dokumente.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurirane popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz članka 260. stavka 1. točaka 1. – 3. Zakona o javnoj nabavi, naručitelj obavezan je odbiti ponudu tog ponuditelja te postupiti sukladno stavku 1. članka 263. Zakona o javnoj nabavi u odnosu na ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

Gospodarske se subjekte može isključiti iz postupka nabave ili oni mogu biti predmet progona na temelju nacionalnog prava u slučajevima ozbiljnog lažnog prikazivanja činjenica pri ispunjavanju ESPD-a ili, općenito, pri dostavi podataka zatraženih radi provjere nepostojanja osnova za isključenje ili ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, odnosno ako su ti podaci prikriveni ili gospodarski subjekti ne mogu dostaviti popratne dokumente.

5.4. Minimalni zahtjevi koje alternativne ponude moraju ispunjavati u odnosu na predmet nabave, ako su dopuštene:

Alternativne ponude nisu dopuštene.

5.5. Način određivanja cijene ponude:

Ponuditelj dostavlja ponudu s cijenom u kunama.

Naručitelj je upisan u registar obveznika PDV-a. U skladu s navedenim naručitelj uspoređuje cijenu ponude bez PDV-a.

Ponuditelj je dužan ponuditi, tj. upisati jediničnu cijenu i ukupnu cijenu (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku Troškovnika, te cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost, na način kako je to određeno Troškovnikom, kao i upisati cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost, iznos poreza na dodanu vrijednost i cijenu ponude s porezom na dodanu vrijednost.

Kada cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost izraženoj u Uvezu ponude, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku.

Ako Ponuditelj ne postupi u skladu sa zahtjevima iz ovog poglavlja ili promijeni tekst ili količine navedene u Troškovniku, smatrat će se da je takav Troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.

Cijena ponude je nepromjenjiva za razdoblje trajanja ugovora.

Cijena ponude mora biti iskazana u kunama.

5.6. Valuta ponude:

Hrvatska kuna (HRK).

5.7. Jezik i pismo:

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. U slučaju dostavljanja ponude ili dijela ponude na nekom drugom jeziku osim hrvatskog jezika i latiničnog pisma – ponuditelj je dužan dostaviti u ponudi, uz tekst na

drugom jeziku, i prijevod na hrvatskom jeziku ovjeren od strane ovlaštenog sudskog prevoditelja za jezik s kojeg je prijevod izvršen.

Ponuditeljima je dozvoljeno u ponudi koristiti pojedine izraze koji se smatraju internacionalizmima. Ostale riječi ili navodi moraju biti na hrvatskom jeziku odnosno u skladu s prethodnom uputom.

5.8. Rok valjanosti ponude:

Rok valjanosti ponude je najmanje 90 dana od isteka roka za dostavu ponuda. Na zahtjev naručitelja, ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, naručitelj je obvezan prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana.

5.9. Tajnost podataka:

Gospodarski subjekt u postupku javne nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda.

Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnima, obvezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podatci označeni tajnima.

Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvratke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

Naručitelj ne smije otkriti podatke dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda i zahtjeva za sudjelovanje.

Ukoliko ponuditelj tajnim označi sljedeće podatke iz članka 52. stavak 3. ZJN 2016: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvratke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom, naručitelj smije otkriti podatke iz članka 52. stavka 3. ovoga Zakona dobivene od navedenog ponuditelja koje je on označio tajnom.

6. OSTALE ODREDBE

6.1. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata:

Radi dokazivanja ispunjavanja kriterija tehničke i stručne sposobnosti gospodarski subjekt se može, sukladno članku 273. ZJN 2016, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse nužne za izvršenje ugovora u obliku:

- Izjave gospodarskog subjekta da će svoje resurse staviti na raspolaganje ponuditelju za izvršenje predmeta nabave ili
- Ugovora o poslovnoj suradnji za izvršenje predmeta nabave.

Gospodarski subjekt u ponudi mora dokazati za druge subjekte na čiju se sposobnost oslanja da:

- Ne postoje osnove za njihovo isključenje,
- Ispunjavaju uvjete tehničke i stručne sposobnosti (za one uvjete radi čijeg se ispunjenja na gospodarski subjekt oslonio ponuditelj ili zajednica ponuditelja),

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere, utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim ZJN 2016.

6.2. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja:

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa.

U slučaju zajednice ponuditelja, uvez ponude digitalno potpisuju svi članovi Zajednice ponuditelja. Uvez ponude može iznimno potpisati i ovjeriti samo jedan član zajednice ponuditelja – član zajednice ponuditelja ovlašten za komunikaciju s naručiteljem, ukoliko svi članovi zajednice ponuditelja ovlaste odnosno opunomoće ili ovlaste jednog svog člana za potpisivanje uveza ponude. U tom slučaju ovlaštenje ili punomoć (koje ne mora nužno biti ovjereno kod javnog bilježnika zbog troškova), ali mora biti potpisano i ovjereno od strane svih članova zajednice ponuditelja, mora biti priloženo ponudi kao njen sastavni dio.

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, kako je određeno obrascem Elektroničkog oglasnika javne nabave, uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem kao nositelj zajedničke ponude.

Članovi zajednice ponuditelja obvezni su nakon sklapanja ugovora o javnoj nabavi dostaviti određeni pravni akt u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora (npr. međusobni sporazum, ugovor o poslovnoj suradnji ili slično). Navedeni akt mora biti potpisan i ovjeren (samo ukoliko se u zemlji poslovnog nastana koristi pečat) od svih članova zajednice ponuditelja. Navedenim pravnim aktom se trebaju riješiti međusobni odnosi članova zajednice ponuditelja vezani uz izvršavanje ugovora o javnoj nabavi, primjerice – dostava jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, dijelovi ugovora koje će izvršavati svaki član zajednice ponuditelja, obveze svakog člana zajednice ponuditelja u ispunjenju ugovora o javnoj nabavi, obavještanje naručitelja o promjenama vezanim uz potpisnike ugovora o javnoj nabavi, način odvijanja komunikacije (koji član zajednice na koji e-mail, fax i slično), način sklapanja ugovora i potpisnik ugovora, izdavanje jamstava na temelju ugovora, komunikacija vezana uz izvršavanje ugovora, potpisivanje primopredajnog zapisnika i ostala bitna pitanja. Sva plaćanja u slučaju zajedničke ponude, naručitelj će vršiti s nositeljem zajedničke ponude.

6.3. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje:

Naručitelj ne smije zahtijevati od gospodarskih subjekata da dio ugovora o javnoj nabavi daju u podugovor ili da angažiraju određene podugovaratelje niti ih u tome ograničavati, osim ako posebnim propisom ili međunarodnim sporazumom nije drukčije određeno.

Gospodarski subjekt je obavezan za svakog podugovaratelja dokazati da ne postoji razlog za isključenje iz točke 3.1. i 3.2. dokumentacije o nabavi.

Ako naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja iz točke 3.1. i 3.2. dokumentacije o nabavi, obavezan je od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

- a) navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
- b) navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja),
- c) dostaviti ESPD - europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za svakog podugovaratelja.

Ako gospodarski subjekt dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, podaci o podugovarateljima će biti obvezno navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

Naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio. Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od naručitelja zahtijevati:

- a) promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- b) uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne,
- c) preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev za promjenom podugovaratelja ili za uvođenjem jednog ili više podugovaratelja, ugovaratelj naručitelju dostavlja podatke o novom podugovaratelju i europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za podugovaratelja.

Naručitelj neće i ne smije odobriti zahtjev ugovaratelja:

1. u slučaju zahtjeva za promjenom podugovaratelja za onaj dio ugovora koji je prethodno dao u podugovor i u slučaju zahtjeva za uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez PDV-a, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje,

2. u slučaju preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

6.4. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva:

Ponuditelji su dužni dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku zadužnice, bankarske garancije ili pologa u novcu razmjerno predmetu nabave u iznosu od 15.000 kn.

Jamstvo za ozbiljnost ponude naručitelj će aktivirati za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016, neprihvatanja ispravka računске pogreške, odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

Ukoliko gospodarski subjekt daje novčani polog (pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za ozbiljnost ponude, navesti evidencijski broj nabave i grupu, na transakcijski račun br. **HR4524850031100206652**. U slučaju javljanja zajednice ponuditelja jamstvo uz ponudu prilaže jedan član zajednice ponuditelja na ukupan iznos ili svi članovi zajednice solidarno na ukupan iznos.

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, naručitelj obavezan je prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana.

Naručitelj obavezan je vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od 10 dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje o javnoj nabavi, a presliku jamstva obavezan je pohraniti.

Dostavljanje jamstva

Jamstvo za ponudu dostavlja se u dva različita oblika, i to kao dio ponude u elektroničkom obliku te izvorniku koji se dostavlja kao dio ponude na adresu naručitelja. Jamstvo mora biti neoštećeno, odnosno ne smije se ni na koji način probušiti, zaklamati, lijepiti ili oštetiti na neki drugi način (ne odnosi se na uvezivanje od strane javnog bilježnika ili ovlaštenog sudskog tumača).

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi za slučaj povrede ugovorenih obveza.

Kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi ponuditelj će nakon potpisa ugovora o javnoj nabavi, a prije početka isporuke robe dostaviti naručitelju bankarsku garanciju koja mora glasiti na Odvodnja d.o.o. Zadar, biti neopoziva, bezuvjetna na „prvi poziv“ i „bez prigovora“ u iznosu od 10% vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost. Trajanje jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi počinje datumom potpisivanja ugovora, umjesto bankarske garancije gospodarski subjekt može dati novčani polog (pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi i navesti evidencijski broj nabave) na transakcijski račun br. **HR4524850031100206652** u iznosu od 10% vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost, ili jednakovrijednu solemniziranu bjanko zadužnicu.

U slučaju javljanja zajednice ponuditelja jamstvo prilaže jedan član zajednice ponuditelja na ukupan iznos ili svi članovi zajednice solidarno na ukupan iznos. Ako se uvidi da će isteći rok valjanosti jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi, a da radovi neće biti još završeni, naručitelj će prije isteka roka valjanosti jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi ponuditelja zatražiti produljenje roka valjanost jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi sve do završetka radova odnosno potpisa zapisnika o primopredaji radova i dostave jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

U slučaju javljanja zajednice ponuditelja jamstvo prilaže jedan član zajednice ponuditelja na ukupan iznos ili svi članovi zajednice solidarno na ukupan iznos.

6.5. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda:

Rok za dostavu ponuda je do 25.4.2018. godine do 08:00 sati.

Ponude se dostavljaju putem Elektroničkog oglasnika javne nabave. Dio ponude u papirnatom obliku (kao npr. jamstvo za ozbiljnost ponude) se dostavlja na adresu Odvodnja d.o.o.,23 000 Zadar, Hrvatskog sabora 2D, na urudžbeni u Opći sektor.

Provodi se postupak javnog otvaranja ponuda na kojem mogu nazočiti članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu naručitelja, ovlaštene predstavnici ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu naručitelja i ovlaštene predstavnici ponuditelja. Ovlaštenje mora biti potpisano od strane ovlaštene osobe ponuditelja i ovjereno pečatom, a ukoliko je ovlaštena osoba na otvaranju ponuda dužna je umjesto ovlaštenja donijeti kopiju rješenja o registraciji / obrtnicu i kopiju identifikacijskog dokumenta te iste predati prisutnim ovlaštenim predstavnicima naručitelja.

Zapisnik o otvaranju ponuda naručitelj obavezan je odmah uručiti svim ovlaštenim predstavnicima ponuditelja nazočnim na javnom otvaranju, a ostalim ponuditeljima zapisnik se dostavlja na njihov pisani zahtjev, osim ako je zapisnik javno objavljen.

6.6. Posebni i ostali uvjeti za izvršenje ugovora:

Navedeni kroz PZ.

6.7. Rok za donošenje odluke o odabiru / poništenju:

Naručitelj na temelju utvrđenih činjenica i okolnosti u postupku javne nabave donosi odluku o odabiru u roku od 60 dana , od isteka roka za dostavu ponuda, odnosno, ako postoje razlozi za poništenje postupka javne nabave iz članka 298. ZJN 2016, odluku o poništenju.

Odluku o odabiru ili odluku o poništenju postupka javne nabave s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni, naručitelj će dostaviti sudionicima putem EOJN RH.

6.8. Naziv i adresa žalbenog tijela, te podatak o roku za izjavljivanje žalbe:

Za rješavanje o žalbama nadležna je Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, Zagreb, Hrvatska.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji u pisanom obliku.

Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH.

Žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti naručitelju u roku za žalbu.

U otvorenom postupku žalba se izjavljuje u roku 10 dana, i to od dana:

1. objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi,
2. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka,
3. objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
4. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda,
5. primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

6.9. Dodatne informacije i pojašnjenja te izmjena dokumentacije o nabavi:

Naručitelj može izmijeniti ili dopuniti dokumentaciju o nabavi do isteka roka za dostavu ponuda.

Tijekom roka za dostavu ponuda gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi.

Gospodarski subjekti pitanja, odnosno zahtjeve za pojašnjenjem dokumentacije o nabavi, mogu postavljati putem sustava EOJN RH-a modul Pitanja/Pojašnjenja dokumentacije za nadmetanje ili putem e-maila osobe za kontakt naručitelja. Detaljne upute za modul Pitanja/Pojašnjenja dokumentacije za nadmetanje dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: <https://eojn.nn.hr>

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, naručitelj obavezan je odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom četvrtog dana prije roka određenog za dostavu ponuda staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Naručitelj će produžiti rok za dostavu ponuda u sljedećim slučajevima:

- ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi, iako pravodobno zatražene od strane gospodarskog subjekta, nisu stavljene na raspolaganje najkasnije tijekom četvrtog dana prije roka određenog za dostavu
- ako je dokumentacija o nabavi **značajno** izmijenjena.

U tim slučajevima naručitelj će produžiti rok za dostavu razmjerno važnosti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene, a najmanje za 10 dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

Naručitelj nije obavezan produljiti rok za dostavu ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene nisu bile pravodobno zatražene ili ako je njihova važnost zanemariva za pripremu i dostavu prilagođenih ponuda.

6.10. Izuzetno niske ponude:

Naručitelj će obvezno zahtijevati od gospodarskog subjekta da, u primjernom roku ne kraćem od 5 dana, objasni cijenu ili trošak naveden u ponudi ako se čini da je ponuda izuzetno niska u odnosu na radove, robu ili usluge.

Naručitelj će obrazloženo izuzetno niske ponude zatražiti putem sustava EOJN RH modul Pojašnjenja/upotpunjavanje elektronički dostavljenih ponuda. Detaljne upute o

načinu komunikacije naručitelja i ponuditelja u tijeku pregleda i ocjene ponude putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: <https://eojn.nn.hr>

Objašnjenja gospodarskog subjekta mogu se posebice odnositi na:

- ekonomičnost proizvodnog procesa, pružanja usluga ili načina gradnje
- izabrana tehnička rješenja ili iznimno povoljne uvjete dostupne ponuditelju za isporuku proizvoda, pružanje usluga ili izvođenje radova
- originalnost radova, robe ili usluga koje nudi ponuditelj
- usklađenost s primjenjivih obveza u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate minimalne plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. ZJN 2016
- usklađenost s obvezama iz odjeljka G poglavlja 2. glave III. dijela II. ZJN 2016
- mogućnost da ponuditelj dobije državnu potporu.

Ako tijekom ocjene dostavljenih podataka postoje određene nejasnoće, naručitelj može od ponuditelja zatražiti dodatno objašnjenje.

Naručitelj može odbiti ponudu samo ako objašnjenje ili dostavljeni dokazi zadovoljavajuće ne objašnjavaju nisku predloženu razinu cijene ili troškova, uzimajući u obzir gore navedene elemente.

Naručitelj obavezan je odbiti ponudu ako utvrdi da je ponuda izuzetno niska jer ne udovoljava primjenjivim obvezama u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate minimalne plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. ZJN 2016.

Ako naručitelj utvrdi da je ponuda izuzetno niska jer je ponuditelj primio državnu potporu, smije tu ponudu samo na temelju toga odbiti tek nakon što zatraži ponuditelja objašnjenje, ako ponuditelj u primjerenom roku određenom od strane naručitelja nije u mogućnosti dokazati da je potpora zakonito dodijeljena.

OBRASCI

Prilog 10
Prilog 11
Prilog 12
Prilog 13
Prilog 14
Prilog 15

PRILOG 10.

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA GOSPODARSKI SUBJEKT - POSLOVNI NASTAN U REPUBLICI HRVATSKOJ

Temeljem članka 251 stavka 1. točka 1. i članka 265. stavka 2. ZJN 2016, kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj identifikacijskog dokumenta _____ izdanog
od _____,

kao osoba iz članka 251. stavka 1. točke 1. Zakona o javnoj nabavi **za sebe i za gospodarski subjekt:**

_____ (naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

Izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

b) korupciju, na temelju:

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

c) prijevaru, na temelju:

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona i
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i

- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

NAPOMENA: Gospodarski subjekt i davatelj ove Izjave o nekažnjavanju, ovom Izjavom, kao ažuriranim popratnim dokumentom, dokazuju da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

M.P.

(ime, prezime osobe iz članka 251. stavak 1. točka 1.)

(potpis osobe iz članka 251. stavak 1.točka 1.)

UPUTA: Ovaj obrazac potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta), a koje su državljani Republike Hrvatske. Ovaj obrazac Izjave o nekažnjavanju **mora imati ovjereni potpis davatelja Izjave kod javnog bilježnika** ili kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela u Republici Hrvatskoj.

PRILOG 11.

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA OSOBU – POSLOVNI NASTAN U REPUBLICI HRVATSKOJ

Temeljem članka 265. stavka 2. ZJN 2016., kao osoba iz članka 251. stavak 1. točka 1. istoga Zakona - _____

(na gornju crtu upisati svojstvo osobe: član upravnog ili upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koja ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora g. subjekta),
u gospodarskom subjektu:

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

dajem sljedeću:

IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj identifikacijskog dokumenta _____ izdanog
od _____,

Izjavljujem da nisam pravomoćnom presudom osuđen za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

b) korupciju, na temelju:

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

c) prijevare, na temelju:

- članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona i
- članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i

- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

NAPOMENA: Davatelj ove Izjave, ovom Izjavom kao ažuriranim popratnim dokumentom dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

(ime, prezime osobe iz članka 251. stavak 1. točka 1.)

(potpis osobe iz članka 251. stavak 1.točka 1.)

Ovaj obrazac potpisuju osobe (osim ovlaštene/ih osobe/a za zastupanje gospodarskog subjekta koja/e je/su za gospodarski subjekt i za sebe dao/dale Izjavu o nekažnjavanju na obrascu u PRILOGU 10), koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili koje imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta, a koje su državljani Republike Hrvatske. Ovaj obrazac Izjave o nekažnjavanju **mora imati ovjereni potpis davatelja Izjave kod javnog bilježnika** ili kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela u Republici Hrvatskoj.

PRILOG 12.

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA GOSPODARSKI SUBJEKT – POSLOVNI NASTAN IZVAN REPUBLIKE HRVATSKE

Temeljem članka 251 stavka 1. točka 2. i članka 265. stavka 2. ZJN 2016, kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane
od _____,

kao osoba iz članka 251. stavka 1. točke 2. Zakona o javnoj nabavi **za sebe i za gospodarski subjekt:**

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB ili identifikacijski broj zemlje poslovnog nastana)

Izjavljujem da **ja ni gore navedeni gospodarski subjekt** nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

b) korupciju, na temelju:

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

c) prijevaru, na temelju:

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona i
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i

- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

kao ni za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji sam državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

NAPOMENA: Gospodarski subjekt i davatelj ove Izjave o nekažnjavanju, ovom Izjavom, kao ažuriranim popratnim dokumentom dokazuju da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

M.P.

(ime i prezime osobe iz članka 251. stavak 1.točka 2.)

(potpis osobe iz članka 251. stavak 1.točka 2.)

Ovaj obrazac potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta). Izjava o nekažnjavanju mora biti s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

NAPOMENA: Prihvaća se i Izjava o nekažnjavanju s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika iz Republike Hrvatske.

PRILOG 13.

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA OSOBE KOJE NISU DRŽAVLJANI REPUBLIKE HRVATSKE

Temeljem članka 265. stavka 2. ZJN 2016., kao osoba iz članka 251 stavka 1. točka 2. Istoga Zakona - _____

(na gornju crtu upisati svojstvo osobe: član upravnog ili upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora g. subjekta)

u gospodarskom subjektu:

_____,
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

dajem sljedeću:

IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane
od _____,

Izjavljujem **da nisam** pravomoćnom presudom osuđen za:

g) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

h) korupciju, na temelju:

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

i) prijevaru, na temelju:

- članka 236. (prijevarama), članka 247. (prijevarama u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona i
- članka 224. (prijevarama), članka 293. (prijevarama u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

j) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

k) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

I) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

kao ni za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji sam državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

NAPOMENA: Davatelj ove Izjave, ovom Izjavom kao ažuriranim popratnim dokumentom dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

(ime i prezime osobe iz članka 251. stavak 1.točka 2.)

(potpis osobe iz članka 251. stavak 1.točka 2.)

Ovaj obrazac potpisuje osoba (osim ovlaštene/ih osobe/a za zastupanje gospodarskog subjekta koja/e je/su za gospodarski subjekt i za sebe dao/dale Izjavu o nekažnjavanju na obrascu u PRILOGU 12), koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili koje imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta, a koja nije državljanin Republike Hrvatske. Izjava o nekažnjavanju mora biti s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

NAPOMENA: Prihvaća se i Izjava o nekažnjavanju s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika iz Republike Hrvatske.

PRILOG 14.

**IZJAVA O NEPOSTOJANJU OKOLNOSTI IZ ČLANKA 252. STAVAK 1. TOČKA 2. –
POSLOVNI NASTAN IZVAN REPUBLIKE HRVATSKE**

Temeljem članka 252 stavka 1. točka 2. i članka 265. stavka 2. ZJN 2016, kao osoba koja je ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

**IZJAVU O NEPOSTOJANJU RAZLOGA ZA ISKLJUČENJE IZ
ČLANKA 252. STAVAK 1. TOČKA 2.**

kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane
od _____,

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje za gospodarski subjekt kojeg
zastupam: _____

(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB zemlje poslovnog nastana)

**Izjavljujem da je gospodarski subjekt kojeg zastupam ispunio sve obveze plaćanja
dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u
Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, budući da
gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.**

NAPOMENA: Ovom Izjavom kao ažuriranim popratnim dokumentom Gospodarski subjekt
dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku
dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u. Ova Izjava
se smatra ažuriranom (ažurnim popratnim dokumentom), ukoliko je dana (datum potpisa)
nakon primitka zahtjeva od strane Naručitelja za dostavu ažuriranih popratnih dokumenata.

M.P.

(ime, prezime ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje
Ponuditelja)

(potpis ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje
Ponuditelja)

Ovaj obrazac potpisuje/u osoba/e ovlaštena/e po zakonu za zastupanja gospodarskog
subjekta u skladu s ovlastima navedenim u Izvodu iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog
odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta. Ovaj obrazac Izjave o
nekažnjavanju mora biti s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog
bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog
subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

NAPOMENA: Prihvaća se i Izjava s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika iz Republike
Hrvatske.

PRILOG 15.

IZJAVA O NEPOSTOJANJU OKOLNOSTI IZ ČLANKA 254. STAVAK

1. TOČKA 2. – POSLOVNI NASTAN U HRVATSKOJ ILI U DRŽAVI POSLOVNOG NASTANA GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Temeljem članka 254 stavka 1. točka 2. . i članka 265. stavka 2. ZJN 2016, kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

IZJAVU O NEPOSTOJANJU RAZLOGA ZA ISKLJUČENJE IZ ČLANKA 254. STAVAK 1. TOČKA 2.

kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane
od _____,

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta kojeg zastupam:

(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB ili identifikacijski broj države poslovnog nastana)
Izjavljujem da nad gospodarskim subjektom kojeg zastupam nije otvoren stečajni postupak, da nije nesposoban za plaćanje ili prezadužen, da nije u postupku likvidacije, da njegovom imovinom ne upravlja stečajni upravitelj ili sud, da nije u nagodbi s vjerovnicima, da nije obustavio poslovne aktivnosti ili nije u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima.

NAPOMENA: Gospodarski subjekt ovom Izjavom, kao ažuriranim popratnim dokumentom dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

M.P.

(ime, prezime ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje
Ponuditelja)

(potpis ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje
Ponuditelja)

UPUTA: Ovaj obrazac Izjave potpisuje/u osoba/e ovlaštena/e po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta u skladu s ovlastima navedenim u Izvodu iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta. Ova Izjava mora biti s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

